

# 榆林市应急管理局

## 榆林市应急管理局 2025 年政府信息公开工作年度报告

### 一、总体情况

2025 年，依据市委、市政府的工作部署，我局认真执行《中华人民共和国政府信息公开条例》的规定，深入推进重点领域的信息公开工作，全力提高公开的质量，秉持以公开为常规、不公开为特例的原则，切实推动市应急管理局领域政府信息公开工作的开展。

2025 年，我局的门户网站总计发布了 984 条各类信息。其中，应急要闻有 32 条，区县动态达 119 条，时政专栏为 327 条，政府网站工作报表 1 条，政府信息公开年报 1 条，通知公告 45 条，政策文件 77 条，法律法规 13 条，建议提案数量为 0 条，决策预公开 4 条，会议公开 6 条，舆情回应 5 条，政策解读 15 条，行政许可 3 条，行政处罚 18 条，人事信息 1 条，政务咨询投诉 39 条，调查征集 50 条，办事指南 0 条，附件下载 0 条，应急科普 143 条，干部作风能力提升年 6 条，机关党建 7 条，安全生产 5 条，优化营商环境助推高质量发展 7 条，安全生产治本攻坚三年行动 5 条，法治

政府建设 6 条，网络文明建设 7 条，应急普法 139 条，依申请公开 9 条。

（一）主动公开情况。围绕重大项目建设、优化营商环境、能源保供稳价、绿色低碳发展、社会信用体系建设等重点领域，及时、准确发布权威政策信息及工作动态。充分发挥门户网站主阵地作用，积极拓展“榆林应急管理”微信公众号等新媒体平台功能，构建多渠道、立体化的信息发布体系。全年通过各类渠道主动公开政府信息 2690 条。认真做好政民互动，高效办理人民网领导留言板、主任信箱、12345 便民服务热线等平台转办的群众咨询、建议 30 件。

（二）依申请公开状况。遵循依法依规、便民高效的理念，不断优化和改进政府信息公开申请的受理、登记、审核、办理、答复、归档等各环节的工作流程。强化部门间的协作与法律审核，确保答复内容合法合规、精准严谨，有效保障公民、法人及其他组织依法获取政府信息的权益。2025 年，共计受理政府信息公开申请 9 件，均在规定时限内依规办理并答复。

（三）政府信息管理。严格执行政府信息公开保密审查制度，规范信息发布审核程序，确保公开信息准确无误且安全可靠。持续推进行政规范性文件的清理与动态更新工作，在门户网站集中展示现行有效的规范性文件目录及文本，并提供便捷查询服务，强化政府信息全生命周期的管理。

（四）政府信息公开平台建设。严格履行网络意识形态工作责任制和网络安全责任制，加强门户网站与政务新媒体

的日常运维及安全管理。定期开展平台内容巡查与自查，优化栏目布局，提升用户使用体验。加强对互动交流栏目的监管，及时回应网民关切，清除无效信息，营造清朗的网络环境。推动政务公开平台与业务系统的深度融合，提高智能化服务水平。

（五）监督保障。将政务公开工作纳入年度重点任务计划，完善考核评价体系。精心组织政务公开业务培训，提升工作人员的专业能力与水平。高质量编制并按时向社会发布本年度政府信息公开工作年度报告。持续推进机关信息化建设，为政府信息公开工作提供强有力的技术支持与制度保障。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	3		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	18		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		9					9
二、上年结转政府信息公开申请数量							0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开						0
	(二) 部分公开 (区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)						0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密					0
		2. 其他法律行政法规禁止公开					0
		3. 危及“三安全一稳定”	1				1
		4. 保护第三方合法权益	3				3
		5. 属于三类内部事务信息					0
		6. 属于四类过程性信息					0
		7. 属于行政执法案卷					0
		8. 属于行政查询事项					0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	3				3
		2. 没有现成信息需要另行制作	1				1
		3. 补正后申请内容仍不明确					0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请					0
		2. 重复申请					0
		3. 要求提供公开出版物					0
		4. 无正当理由大量反复申请					0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息					0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再受理其政府信息公开申请					0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再受理其政府信息公开申请					0
		3. 其他	1				1
	(七) 总计		9				9
四、结转下年度继续办理		0					0



四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、主要问题及改进措施

目前工作中存在以下三个问题：一是咨询投诉事项的回复效率较低；二是政务公开事项的标准化管理体系不够健全；三是部分文件的上传与发布工作出现延迟。

接下来，我们将以制度化建设为切入点，全面规范政务公开工作，并具体实施四项措施：

- 1. 完善咨询投诉回复的全流程管理，构建专项工作制度，确保回复内容准确、办理高效、结果扎实。
- 2. 明确政务公开事项的权责分配，强化主体责任，保障政务信息及时更新并动态维护。
- 3. 修订优化政务公开事项目录，促进目录设置与信息公开工作的深度融合，实现公开内容精细化、标准化和规范化。
- 4. 聚焦提升用户浏览体验，针对现存短板开展专项整改，弥补功能不足，优化平台使用感受。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。

