

榆林市应急管理局政府信息主动公开基本目录										
事项类别	事项名称	公开内容	公开依据	公开主体	公开时限	公开渠道	公开属性	公开形式	公开对象	咨询及监督 举报电话
机构概况	1. 概况信息	机构名称、办公地址、办公电话、传真、通信地址、邮政编码。	1. 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） 2. 《中共中央办公厅 国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>的通知》（中办发〔2016〕 8号） 3. 《国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作 的意见>实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号） 4. 《陕西省人民政府办公厅关于印发2017年政务公开工作要点任务分解细化方案的通知》（陕政办发〔2017〕31号）	政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内	■政府网站 □政府公报 □政务微博 □政务微信 □移动客户端 □微视 □手机短信推送 □电视 □广播 □报刊 □信息公告栏 □电子信息屏 □政务服务中心（行政审批局） □便民服务中心 □便民 服务点（室） □图书馆 □档案馆 □其他	■主动公开 □依申请公开 □不予公开	□预公开 ■全文发布 □脱密（脱敏）公开 □政策解读 □现场宣讲 □其他		
	2. 机构职能	依据“三定”方案及职责调整情况确定的榆林市应急管理局的最新法定职能。		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内					
	3. 领导介绍	领导姓名、工作职务、工作分工、工作简历、标准工作照（近期1寸彩色免冠照片）。		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内					
	4. 组织机构	内设机构名称、职责、办公电话。		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内					
动态要闻	5. 国务院	国务院信息展示	1. 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） 2. 《中共中央办公厅 国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>的通知》（中办发〔2016〕 8号） 3. 《国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作 的意见>实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号） 4. 《陕西省人民政府办公厅关于印发2017年政务公开工作要点任务分解细化方案的通知》（陕政办发〔2017〕31号）	法规宣传和信息化科	上级机关发布信息或信息形成（变更）10个工作日内	■政府网站 □政府公报 □政务微博 □政务微信 □移动客户端 □微视 □手机短信推送 □电视 □广播 □报刊 □信息公告栏 □电子信息屏 □政务服务中心（行政审批局） □便民服务中心 □便民 服务点（室） □图书馆 □档案馆 □其他	■主动公开 □依申请公开 □不予公开	□预公开 ■全文发布 □脱密（脱敏）公开 ■政策解读 □现场宣讲 □其他	社会	09123893188
	6. 应急要闻	应急管理部及省级管理厅相关应急要闻		各科室	上级机关发布信息或信息形成（变更）10个工作日内					
	7. 市县动态	榆林市及各区县应急动态		调查评估和统计科 法规宣传和信息化科	信息形成（变更）10 个工作日内					
	8. 事故要闻	榆林市全部相关事故要闻			信息形成（变更）3 个工作日内					
政务公开	9. 政务公开制度	政务公开工作制度、网络理政办理办法。	1. 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） 2. 《中共中央办公厅 国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>的通知》（中办发〔2016〕 8号） 3. 《国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号） 4. 《陕西省人民政府办公厅关于印发2017年政务公开工作要点任务分解细化方案的通知》（陕政办发〔2017〕31号）	政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内	■政府网站 □政府公报 □政务微博 □政务微信 □移动客户端 □微视 □手机短信推送 □电视 □广播 □报刊 □信息公告栏 □电子信息屏 □政务服务中心（行政审批局） □便民服务中心 □便民 服务点（室） □图书馆 □档案馆 □其他	■主动公开 □依申请公开 □不予公开	□预公开 ■全文发布 □脱密（脱敏）公开 □政策解读 □现场宣讲 □其他		
	10. 政务公开指南	依申请公开指南、公开流程及依申请相关信息。		政秘科位	信息形成（变更）10 个工作日内					
	11. 政务公开年报	历年政府信息公开年报。		政秘科	每年1月31日前					
	12. 政务公开目录	公开相关目录		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内					
	13. 政策法规	现行有效的法律、法规、部门规章及地方政府规章。		法规宣传和信息化科	信息形成（变更）10 个工作日内					
	14. 通知公告	重大事件、相关决定性通知文件等		工矿商贸科、危化科、行政审批服务科、法规宣传和信息化科	信息形成（变更）10 个工作日内					

	15. 政策解读	政策性文件多种形式解读		法规宣传和信息化科	信息形成（变更）10 个工作日内				
	16. 舆情回应	社会舆论等信息回应		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内				
	17. 会议公开	涉及重大民生问题、社会关注度高的议题是否邀请相关方代表列席会议。		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内				
	18. 决策预公开	公开收集意见的电子邮箱、联系电话、邮寄地址等；对收集到的意见是否进行了整理汇总并公开；意见的采纳情况是否公开，未采纳的是否说明理由。		规划财务和物资保障科	信息形成（变更）10 个工作日内				
	19. 权责清单	结合政府机构改革和职能优化对权责清单进行调整并及时公开。		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内				
	20. 人事信息	人事变动信息		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内				
	21. 建议提案	对社会广泛关注、关系国计民生的人大代表建议和政协委员提案是否公开答复全文；未公开办理情况的，是否说明理由。		各科室	信息形成（变更）10 个工作日内				
	22. 双随机	及时通过国家企业信用信息公示系统（陕西/榆林）、信用中国（陕西/榆林）“双随机检查结果公开专栏”及其他平台公开抽查结果和查处情况。		法规宣传和信息化科	信息形成（变更）10 个工作日内				
	23. 依申请公开	设置依申请公开栏目。建立健全接收、登记、办理、答复等流程。		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内				
公众参与	24. 政务咨询	做到咨询类留言一般在7个工作日内回复，情况复杂的在15个工作日内回复。	1. 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第七11号） 2. 《中共中央办公厅 国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>的通知》（中办发〔2016〕8号） 3. 《国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号） 4. 《陕西省人民政府办公厅关于印发2017年政务公开工作要点任务分解细化方案的通知》（陕政办发〔2017〕31号）	政秘科	信息形成（变更）20 日内	■政府网站 □政府公报 □政务微博 □政务微信 □移动客户端 □微视 □手机短信推送 □电视 □广播 □报刊 □信息公告栏 □电子信息屏 □政务服务中心（行政审批局） □便民服务中心 □便民服务点（室） □图书馆 □档案馆 □其他	■主动公开 □依申请公开 □不予公开	□预公开 ■全文发布 □脱密（脱敏）公开 □政策解读 □现场宣讲 □其他	
	25. 政务投诉	做到投诉类留言一般在7个工作日内回复，情况复杂的在15个工作日内回复。		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内				
	26. 调查征集	围绕重大事件、业务工作开展调查活动。		政秘科	信息形成（变更）7 个工作日内				
应急科普	27. 应急科普	应急科普类信息	. 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第七11号） 2. 《中共中央办公厅 国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>的通知》（中办发〔2016〕8号） 3. 《国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作 的意见>实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号） 4. 《陕西省人民政府办公厅关于印发2017年政务公开工作要点任务分解细化方案的通知》（陕政办发〔2017〕31号）	应急救援和预案管理科	信息形成（变更）10 个工作日内	■政府网站 □政府公报 □政务微博 □政务微信 □移动客户端 □微视 □手机短信推送 □电视 □广播 □报刊 □信息公告栏 □电子信息屏 □政务服务中心（行政审批局） □便民服务中心 □便民服务点（室） □图书馆 □档案馆 □其他	■主动公开 □依申请公开 □不予公开	□预公开 ■全文发布 □脱密（脱敏）公开 □政策解读 □现场宣讲 □其他	社会

专题活动	28. 机关党建	专题类信息	. 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） 2. 《中共中央办公厅 国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>的通知》（中办发〔2016〕 8号） 3. 《国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作 的意见>实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号） 4. 《陕西省人民政府公厅关于印发2017年政务公开工作要点任务分解细化方案的通知》（陕政办发〔2017〕31号）	党委机关	信息形成（变更）10 个工作日内	■政府网站 □政府公报 □政务微博 □政务微信 □移动客户端 □微视 □手机短信推送 □电视广播 □报刊 □信息公告栏 □电子信息屏 □政务服务中心（行政审批局） □便民服务中心 □便民服务点（室） □图书馆 □档案馆 □其他	■主动公开 □依申请公开 □不予公开	□预公开 ■全文发布 □脱密（脱敏）公开 □政策解读 □现场宣讲 □其他		
	29. 警示信息	专题类信息		应急救援和预案管理科	信息形成（变更）10 个工作日内					
	30. 事故处理	专题类信息		调查评估和统计科	信息形成（变更）10 个工作日内					
	31. 企业承诺公告	专题类信息		政秘科	信息形成（变更）10 个工作日内					
政务服务	32. 办事指南	应急管理局相关办事指南	. 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） 2. 《中共中央办公厅 国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作的意见>的通知》（中办发〔2016〕 8号） 3. 《国务院办公厅印发<关于全面推进政务公开工作 的意见>实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号） 4. 《陕西省人民政府公厅关于印发2017年政务公开工作要点任务分解细化方案的通知》（陕政办发〔2017〕31号）	行政审批服务科	信息形成（变更）10 个工作日内	■政府网站 □政府公报 □政务微博 □政务微信 □移动客户端 □微视 □手机短信推送 □电视广播 □报刊 □信息公告栏 □电子信息屏 □政务服务中心（行政审批局） □便民服务中心 □便民服务点（室） □图书馆 □档案馆 □其他	■主动公开 □依申请公开 □不予公开	□预公开 ■全文发布 □脱密（脱敏）公开 □政策解读 □现场宣讲 □其他		
	33. 网上服务	市级部门自建审批系统与市政务服务网对接联通，实现数据共享、比对、调用的情况；无自建系统的市级部门使用省政务服务网开展网上审批的情况。			信息形成（变更）10 个工作日内					
	34. 网上下载	应急管理局相关文件下载		各科室	信息形成（变更）10 个工作日内					