

陕西省榆林市人民政府驻上海联络处

2021 年度部门决算

保密审查情况：

部门主要负责人审签情况：

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能。

榆林市人民政府驻上海联络处是榆林市政府在上海市设立的派出机构。其主要工作职能为：贯彻党的路线、方针、政策，严格执行国家有关法律法规，求真务实、开拓创新，发挥好驻外机构职能作用；传达贯彻落实中省市有关会议精神；执行好市委、市政府的文件精神；完成职责范围内各项工作任务；加强对外联络，立足长三角，承担好市政府及相关县区工作部门开展招商引资、引智工作；积极协助市委、市政府、相关县区开展好榆-扬对口协作工作。搞好接待服务工作，为市级领导、市级各部门和区县提供及时、高效、周到、细致的服务；负责信息收集和报送工作，为市委、市政府科学决策提供依据；做好宣传榆林，推介榆林工作，扩大榆林在长三角的影响力；积极主动，多渠道联络在长三角工作的榆林各界人士，开展联谊活动，为我市各项工作建言献策；做好本单位干部职工管理工作，开展好教育培训、思想政治、精神文明、党风廉政建设；承办上级组织交办的其他工作。

（二）内设机构。

我单位为财政全额拨款的参公事业单位，内设综合科和信息联络科两个科室。综合科为本单位的职能科室，负责单位政务运行的综合协调工作；信息联络科是本单位机关的职能科室，主要负责招商引资、信息报送等。

二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 1 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	陕西省榆林市人民政府驻上海联络处
2	
3	
.....	

三、部门人员情况

截至 2021 年底，本部门人员编制 6 人，其中行政编制 0 人、事业编制 6 人；实有人员 5 人，其中行政 0 人、事业 5 人。单位管理的离退休人员 0 人。

第二部分 2021 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	未涉及
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	未涉及

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	248.95	1. 一般公共服务支出	203.14
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入	2.13	8. 社会保障和就业支出	10.18
		9. 卫生健康支出	3.62
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探工业信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	11.93
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	4.78
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
		24. 债务还本支出	
		25. 债务付息支出	
		26. 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	251.07	本年支出合计	233.65
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	114.10	年末结转和结余	131.52
收入总计	365.17	支出总计	365.17

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

编制部门：

项目		本年收 入合计	财政 拨款 收入	上级 补助 收入	事业收入		经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分 类科目 编码	科目 名称				小计	其中：教育 收费			
合计		251.07	248.95						2.13
2010301	行政运行	84.74	82.61						2.13
2010399	其他政府办公厅 （室）及相关机 构事务支出	135.68	135.68						
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	6.74	6.74						
2080506	机关事业单位 职业年金缴费 支出	3.37	3.37						
2089999	其他社会保障 和就业支出	0.08	0.08						
2101101	行政单位医疗	3.75	3.75						
2160299	其他商业流通 事务支出	11.92	11.92						
2210201	住房公积金	4.78	4.78						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

编制部门：

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		233.66	136.81	96.85			
2010301	行政运行	118.22	118.22				
2010399	其他政府办公 厅（室）及相 关机构事务支 出	84.92		84.92			
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	6.74	6.74				
2080506	机关事业单位 职业年金缴费 支出	3.37	3.37				
2089999	其他社会保障 和就业支出	0.08	0.08				
2101101	行政单位医疗	3.62	3.62				
2160299	其他商业流通 事务支出	11.93		11.93			
2210201	住房公积金	4.78	4.78				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	248.95	1. 一般公共服务支出	169.50	169.50		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	10.18	10.18		
		9. 卫生健康支出	3.62	3.62		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探工业信息等支出				
		15. 商业服务业等支出	11.93	11.93		
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	4.78	4.78		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
		24. 债务还本支出				
		25. 债务付息支出				
		26. 抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	248.95	本年支出合计	200.02	200.02		
年初财政拨款结转和结余	30.36	年末财政拨款结转和结余	79.28	79.28		
一般公共预算财政拨款	30.36					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	279.30	支出总计	273.30	273.30		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：

金额单位：万元

项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分 类科目 编码	科目名称				
合计		103.17	92.56	10.61	
301	工资福利支出	92.56	92.56		
30101	基本工资	43.86	43.86		
30102	津贴补贴	23.30	23.30		
30103	奖金	1.48	1.48		
30106	伙食补助费	2.92	2.92		
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	7.38	7.38		
30109	职业年金缴费	5.13	5.13		
30110	职工基本医疗保险缴 费	3.62	3.62		
30112	其他社会保障缴费	0.08	0.08		
30113	住房公积金	4.78	4.78		
302	商品和服务支出	10.61		10.61	
30201	办公费	1.90		1.90	
30228	工会经费	0.32		0.32	
30231	公务用车运行维护费	2.71		2.71	
30239	其他交通费用	4.59		4.59	
30299	其他商品和服务支出	1.10		1.10	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2.71					2.71		
决算数	2.71					2.71	11.93	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 242.37 万元，与上年相比收、支总计减少 70.99 万元，下降 12.78%。主要是人员经费、购置车辆等项目收支减少。

二、收入决算情况说明

本年度收入合计 251.07 万元，其中：财政拨款收入 248.95 万元，占 99.16%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 2.12 万元，占 0.84%。

三、支出决算情况说明

本年度支出合计 233.66 万元，其中：基本支出 136.81 万元，占 58.55%；项目支出 96.85 万元，占 41.45%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 224.48 万元，与上年相比收、支总计各减少 4.62、50.33 元，下降 10.91%。主要原因是人员经费、购置车辆等项目收支减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 200.02 万元，支出决算 200.02 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 85.60%。与上年

相比，财政拨款支出减少 50.33 万元，下降 20.11%，主要原因是 2020 年购置一辆公务用车、项目资金较多。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 103.17 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费 92.56 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、养老保险、职业年金、住房公积金等。

（二）公用经费 10.61 万元，主要包括：办公费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 2.71 万元，支出决算 2.71 万元，完成预算的 100%。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 2.71 万

元，支出决算 2.71 万元，完成预算的 100%。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无公务接待费预算安排。

（二）培训费支出情况说明。

本年度无一般公共预算培训费预算安排。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 11.93 万元，支出决算 11.93 万元，完成预算的 100%。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明。

本年度机关运行经费预算 10.61 万元，支出决算 10.61 万元，完成预算的 100%。。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0

辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

我单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系；完善了绩效管理工作机制；明确了绩效管理职能。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度市级财政安排的所有资金进行全面自评，涵盖项目 3 个，涉及预算资金 251.07 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2021 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，预算绩效管理工作的开展，取得了初步成效：一是使单位更清楚地了解财政支出所要取得的社会和经济效益，强化了部门和单位的自我约束意识和责任意识。二是增强了决策的科学性，项目安排的合理性，提高了预算的规范性，减少了资金支出的随意性，促进了资源整合，优化了支出结构，资金使用效益不断提高。三促进预算执行进度，提高财政支出绩效。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

我单位在市级部门决算中反映出 3 个项目支出绩效自评

结果。

1. 第四届中国国际进口博览会、职工宿舍及办公场所租赁、榆林市人民政府驻上海联络处机关运行经费等3个项目支出绩效自评综述：全年预算数147.61万元，执行数96.85万元，完成预算的65.61%。通过参加第四届中国国际进口博览会及相关招商推介活动，充分展示“榆林好产品”，为榆林工农业产品拓展更广阔的的市场，树立榆林市城市形象和品牌形象。主要问题：项目绩效指标设定有待完善。具体建议：建议在进行项目申报和绩效目标设定时，仔细研究填报要求，合理确定填报内容，确保绩效指标数据的合理性、准确性、可评价性。

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称								
主管部门及代码		榆林市政府办			实施单位	陕西省榆林市人民政府驻上海联络处		
项目资金（万元）			年初预算数	全面预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	147.609	147.609	96.852	10	66%	7
		其中：财政拨款	147.609	147.609	96.852	—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1：参加第四届中国国际进口博览会及相关招商推介活动 目标 2：充分展示“榆林好产品”，为榆林工农业产品拓展更广阔的市场 目标 3：满足日常办公需求和解决职工住宿问题				充分展示“榆林好产品”，为榆林工农业产品拓展更广阔的市场。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	指标 1：组织和参加进博会期间招商推介活动及会议	六天	≥90%	5	5	
			指标 2：租赁宿舍、办公场所面积	办公面积 250 m² 左右宿舍面积 240 m²左右	≥90%	5	5	
			指标 3：做好招商引资、引智、引技工作	≥3 个项目	≥90%	5	5	
		质量指标	指标 1：《第四届中国国际进口博览会陕西省交易团榆林分团工作方案》	严格按照方案要求执行	≥90%	5	5	
			指标 2：办公及住宿场所环境	符合办公及居住环境	≥90%	5	5	
			指标 3：组织好进博会，保障参展企业和单位参展需求	100%	≥90%	5	5	
		时效指标	指标 1：组织招商推介活动期限	2021 年 11 月	≥90%	5	5	
			指标 2：租赁期	2021.06—2022.06	≥90%	5	5	

			指标 3：项目完成时间	2021 年 12 月底前		5	5	
		成本指标	指标 1：招商推介活动及会议专项经费	11.929 万元	≧90%	5	5	
			指标 2：按照合同续租，年租金	85.68 万元	≧90%	5	4	
			指标 3：日常公用经费	50 万	0%	5	0	
	效益指标	经济效益指标	采购企业完成采购计划	采购资金 5 亿元	≧90%	5	5	
			做好招商引资工作	完成市政府下达目标任务	≧90%	5	4	
			完成市上下达的招商引资任务		≧90%	5	5	
		社会效益指标	指标 1：通过参加第四届中国国际进口博览会及相关招商推介活动，为榆林工农业产品拓展更广阔的市场	有效保障	≧80%	2	2	
			指标 2：做好榆林市产品品牌和项目活动推介	树立榆林市城市形象和品牌形象	≧80%	3	3	
			指标 3：做好对外宣传工作，提高榆林名优产品和资源、投资环境知名度	效果显著		2	2	
		生态效益指标	指标 1：			2	0	未涉及生态效益
		可持续影响指标	促进经济全球化以及推动我国企业的发展	提高企业知名度，为以后的合作与发展作出铺垫。	≧85%	2	2	
	满意度指标	服务对象满意度指标	市委、市政府及上海市、扬州市政府有关部门对我单位工作满意度	良好	≧98%	2	2	
			接待服务对象满意度	良好	≧98%	2	2	
总分							88	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 64，全年预算数 223.82 万元，执行数 233.66 万元，完成预算的 100%。

整体支出绩效自评表

（2021 年度）

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15分)	预算配置 (15分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率 $\leq$ 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数） $\times$ 100%，在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率 $\leq$ 0，计 5 分；“三公经费” $>$ 0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额] $\times$ 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq$ 90%，计 5 分；80%（含）-90%，计 4 分；70%（含）-80%，计 3 分；60%（含）-70%，计 2 分；低于 60%不得分。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出） $\times$ 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	0	我单位无重点项目支出

过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0,计3分;0-10%(含),计2分;10-20%(含),计1分;20-30%(含),计0.5分;大于30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。	预算调整数:部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策,发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的50%;6月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣0.5分,扣完为止。	按照相关规定,及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余,得3分;有结余,但不超过上年结转,得2分;结余超过上年结转,不得分。	按照相关规定,足额下达。	3	0	
		“三公经费”控制率	以100%为标准。三公经费控制率≤100%,计6分;每超过一个百分点扣1分,扣完为止。	“三公经费”控制率-(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%。	6	6	
	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法,内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度,1分; ②相关管理制度合法、合规、完整,1分; ③相关管理制度得到有效执行,1分。	按照相关文件要求,建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金拨付有完整的审批程序和手续; ③项目支出按规定经过评估论证; ④支出符合部门预算批复的用途; ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣1分,扣完为止。	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。	3	3	

过程		预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的，得3分； 每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。	政府采购执行率=（实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数）×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。 每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	部门（单位）是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	0	无公务卡
	资产管理（10分）	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分； ②相关资产管理制度得到有效执行，1分。	部门（单位）为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
		资产管理安全性	①资产保存完整；②资产配置合理；③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。	部门（单位）的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%	3	3	

产出 (25分)	职责履行 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	5	我单位无重点项目支出
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	10	
		社会效益					
		生态效益					
		社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计 5 分； 85%（含）-95%，计 3 分； 75%（含）-85%，计 1 分； 低于 75%计 0 分。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门，群体或个人。	5	5	
总分					100	64	
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。							

（四）部门重点评价项目绩效评价结果。

我单位 2021 年度未开展重点项目绩效评价。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。