

附件 2

榆林市粮食和物资储备服务中心 2022 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职能。

参与拟订全市粮食和物资储备战略规划和计划。研究、分析全市粮食产业发展形势并提出建议。协助市发改委对粮食流通市场进行监督检查，保障军粮等政策性粮食供应。负责粮食和物资储备安全管理等事务性工作。

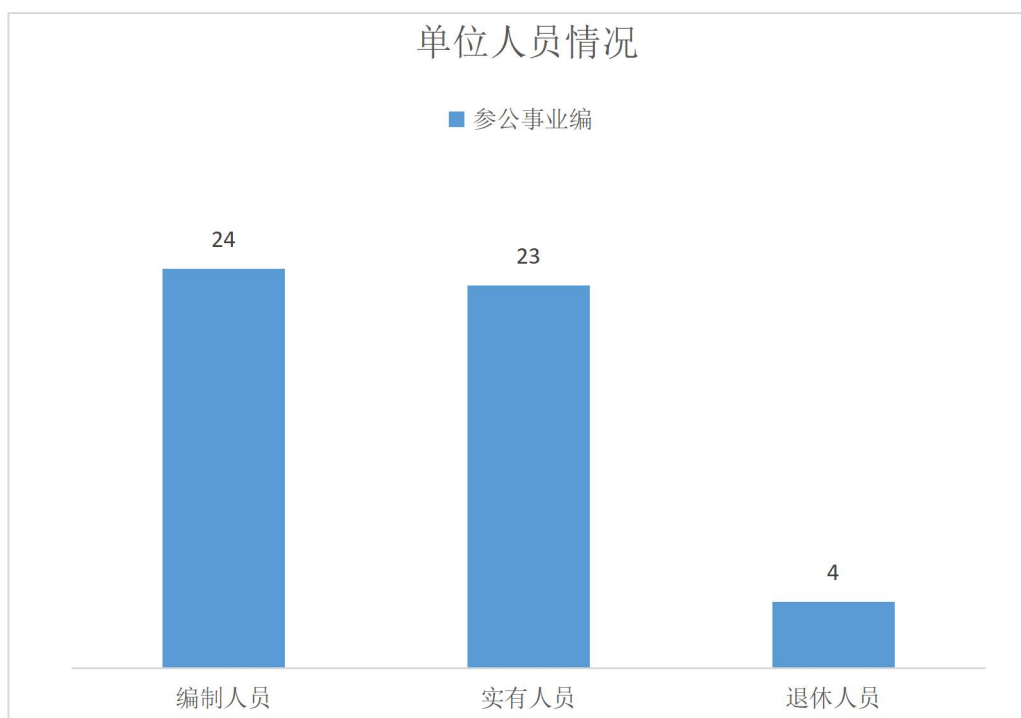
二、单位决算单位构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共 1 个。

序号	单位名称
1	榆林市粮食和物资储备服务中心

三、单位人员情况

截至 2022 年底，本单位人员编制 24 人，其中行政编制 0 人、参公事业编制 24 人；实有人员 23 人，其中行政 0 人、参公事业 23 人。单位管理的离退休人员 4 人。

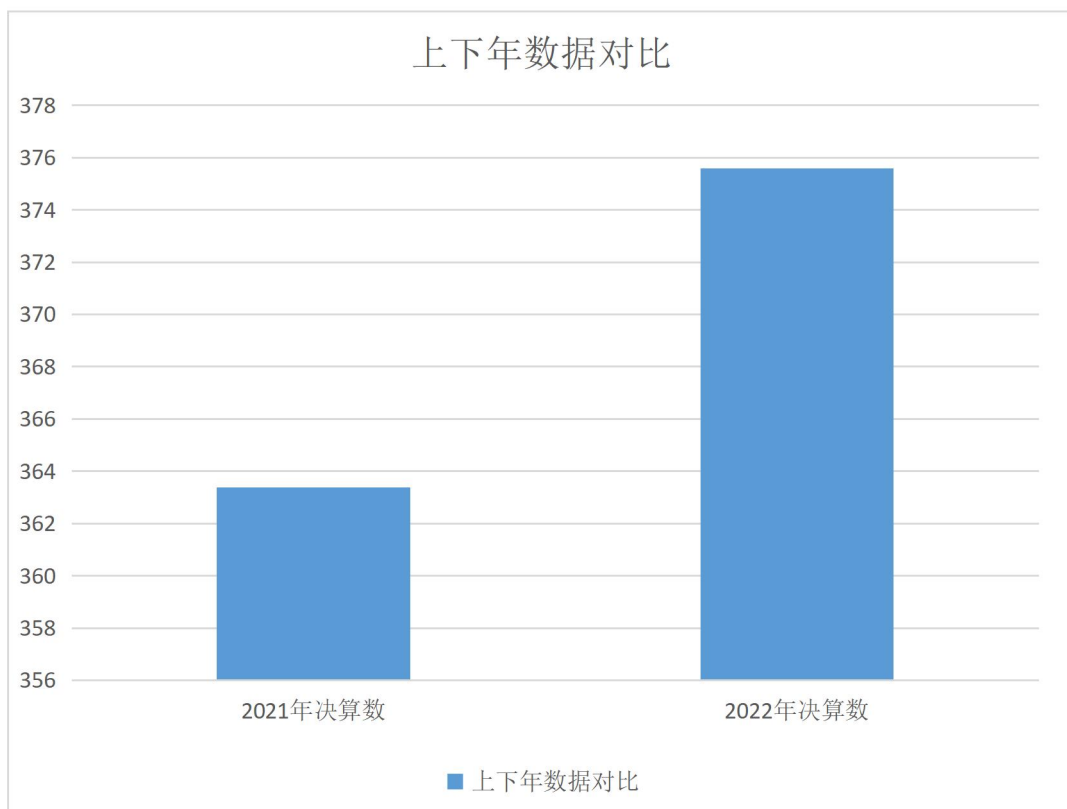


第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

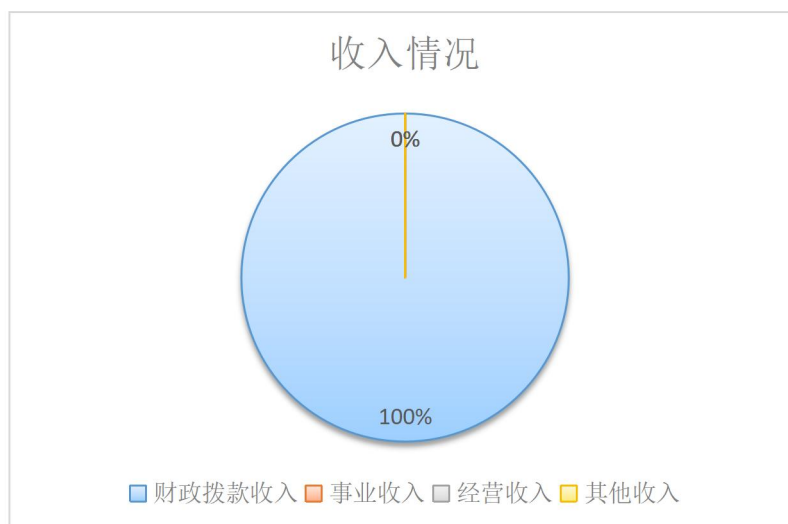
2022 年度收入、支出总计均为 375.58 万元，与上年相比收、支总计增加 5.81 万元，增加 1.6%。主要是因为根据单位职责合理开展业务，费用增加。

单位	2021 年决算数	2022 年决算数	比上年增加
榆林市粮食和物资 储备服务中心	363.39	375.58	1.6%



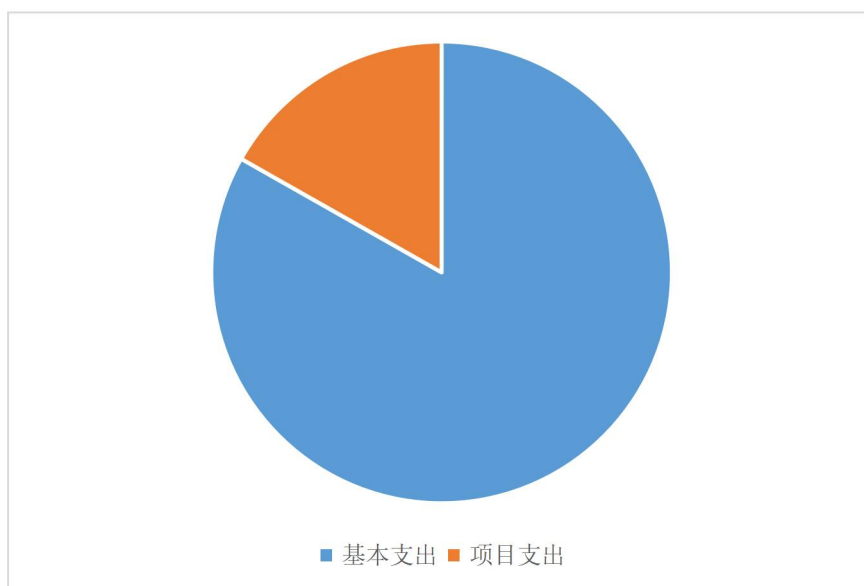
二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 375.58 万元，其中：财政拨款收入 375.58 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



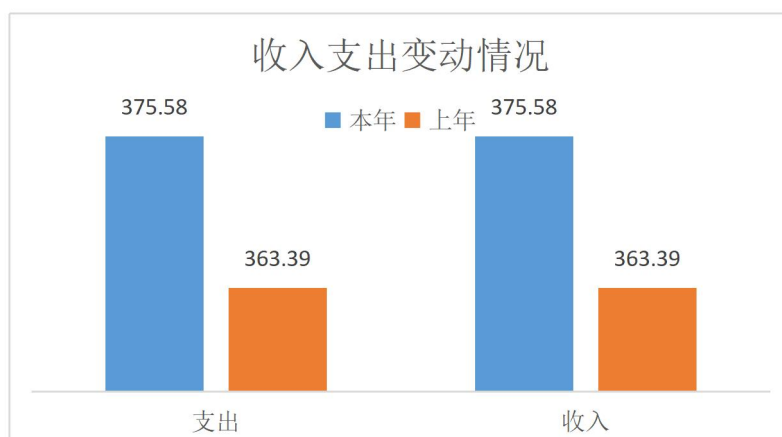
三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 375.58 万元，其中：基本支出 312.45 万元，占 83.19%；项目支出 63.13 万元，占 16.8%；经营支出 0 万元，占 0%。



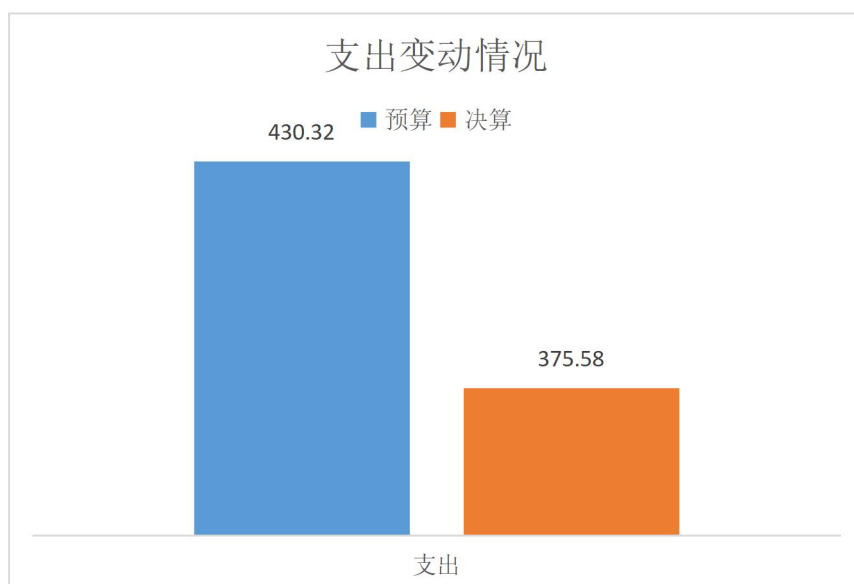
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入、支出总计均为 375.58 万元，与上年相比收、支总计增加 5.81 万元，增加 1.6%。主要是因为根据单位责合理开展业务，费用增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 430.32 万元，支出决算 375.58 万元，完成预算的 87.28%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 5.81 万元，增长 1.6%，主要原因是主要是因为根据单位职责合理开展业务，费用增加。

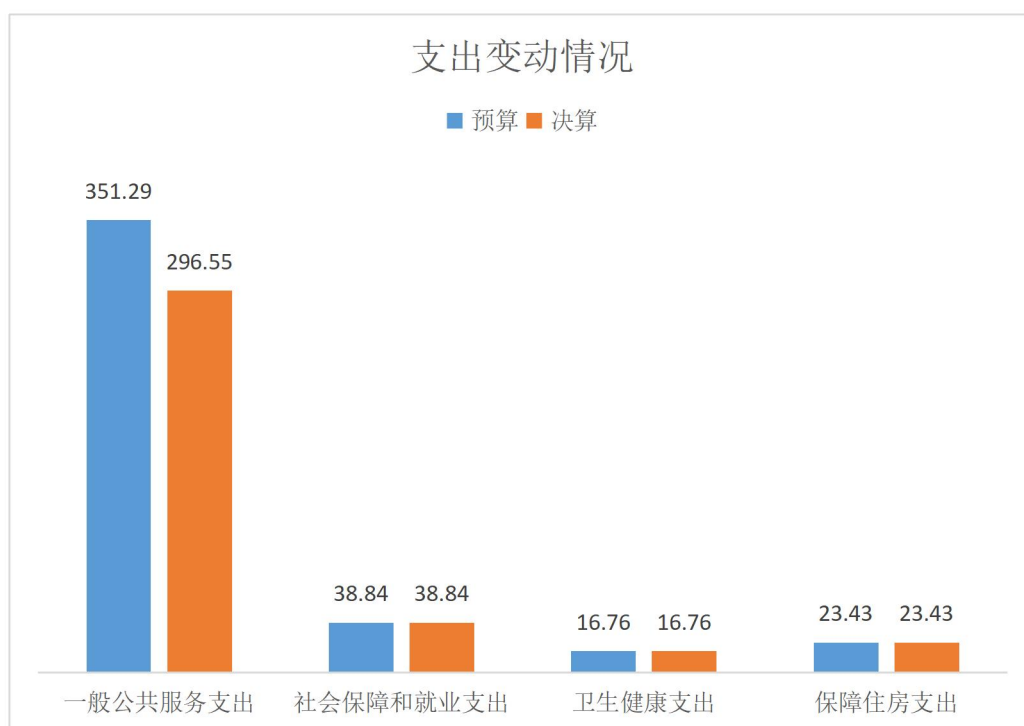


1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。预算 351.29 万元，支出决算 296.55 万元，完成预算的 84.42%。决算数小于预算数的主要原因是本年度根据单位职责，合理开展业务，精简支出。

2. 社会保障和就业支出预算 38.84 万元，支出决算 38.84 万元，完成预算的 100%。

3. 卫生健康支出预算 16.76 万元，支出决算数 16.76 万元，完成预算的 100%。

4. 住房保障支出预算 23.43 万元，支出决算数 23.43 万元，完成预算的 100%。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 312.45 万元，包括人员经费支出 272.97 万元和公用经费支出 39.49 万元。其中：

（一）人员经费 272.97 万元，主要包括工资福利支出 271.52 元，对个人和家庭的补助 1.45 万元。其中：基本工资 95.35 万元；津贴补贴 58.93 万元；奖金 37.86 万元；机关事业单位基本养老保险缴费 25.89 万元；职业年金缴费 12.76 万元，职工基本医疗保险缴费 16.76 万元；其他社会保障缴费 0.35 万元；住房公积金 23.43 万元。

（二）公用经费 39.49 万元，主要包括办公费 1.79 万元；电费 6.07 万元；邮电费 0.4 万元；取暖费 7 万元；差旅费 0.6

万元；工会经费 3.58 万元；公务用车运行维护费 1.7 万元；其他交通费用 16.08 万元；其他商品和服务支出 2.26 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

2022 年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 2.7 万元，支出决算 2.7 万元，完成预算的 100%。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

2022 年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2022 年度无一般公共预算公务用车购置费预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2022 年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 2.7 万元，支出决算 2.7 万元，完成预算的 100%。

4. 公务接待费支出情况说明。

2022 年度无财政拨款公务接待费支出

（二）培训费支出情况说明。

2022 年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

2022 年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费预算 41.5 万元，支出决算 39.49 万元，完成预算的 95.15%，主要原因本年度根据单位职责，合理开展业务，精简支出。支出决算比上年减少 4.63 万元，主要是因为本年度根据单位职责，合理开展业务，精简支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本单位机关及所属单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度市级财政安排的所有资金进行全面自评，涵盖项目 1 个，涉及预算资金 63.13 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

粮食专项业务项目年初预算 63.13 万元，全年执行 63.13 万元，全部完成，执行率 100%，得分 10 分。项目产出指标较好，得分 50 分，抓好了全市的粮食和物资储备工作和粮食流通监督检查工作，按期完成粮食流通市场监管，监管率达 100%，费用开支合理。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

1、粮食专项业务费项目自评得分 100 分。项目全年预算数 63.13 万元，执行数 63.13 万元，完成预算的 100%。

2、粮食专项业务项目年初预算 63.13 万元， 全年执行 63.13 万元，全部完成，执行率 100%，得分 10 分。项目产出指标较好，得分 50 分，抓好了全市的粮食和物资储备工作和粮食流通监督检查工作，按期完成粮食流通市场监管，监管率达 100%，费用开支合理。完成了政府储备粮、放心粮油的质量检测检验工作，加强了全市的粮食和物资储备管理，确保储备粮质量良好，储存安全。完成了全市的军粮供应任务，军粮质量良好，没有发生断供、漏供现象。效益指标年度任务全部完成，得分 30 分。社会满意度和服务对象满意度较高，得分 10 分。项目整体评价较高，全年没有投诉，没有发生任何粮食供应和监管的问题。

3、发现的问题及原因：一是市粮食和物资储备服务中心领导班子长期没有配备，监督检查工作人员严重不足的问题，影响各项工作开展。二是粮油质检机构和专业技术人员不足的问题，好多检化验仪器没有人员会操作的问题，直接影响质检工作深入开展。

主要原因是机构改革粮储中心合并成立后，多种原因导致领导一直没有配备，原粮食执法人员和粮油质检人员本来就少，近年陆续有人员退休、离岗，加之部分人员被外单位抽调等原因，同时由于事业单位机构改革撤销原市粮油质量监测站，重新办理市粮油质检公司资质较慢，人员招聘缓慢等原因。

4、 下一步改进措施：

一是发改委申请市委、市委组织部、市编办尽快优化粮食和物资储备管理机构，配备粮储中心领导班子，进一步加强粮食和物资储备工作。二是申请编办，增加人员编制，选调、聘用增加行政执法人员配备和粮油质检技术人员。三是加强现有人员培训，全面加强粮食和物资储备管理工作，做好全市粮食安全保障工作。

（三）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 100 分，全年预算数 375.58 万元，执行数 375.58 万元，完成预算的 100%。

本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：抓好了全市的粮食和物资储备工作和粮食流通监督检查工作，按期完成粮食流通

市场监管，监管率达 100%，费用开支合理。完成了政府储备粮、放心粮油的质量检测检验工作，加强了全市的粮食和物资储备管理，确保储备粮质量良好，储存安全。完成了全市的军粮供应任务，军粮质量良好，没有发生断供、漏供现象。效益指标年度任务全部完成，得分 30 分。社会满意度和服务对象满意度较高，得分 10 分。项目整体评价较高，全年没有投诉，没有发生任何粮食供应和监管的问题。

发现的问题及原因：一是市粮食和物资储备服务中心领导班子长期没有配备，监督检查工作人员严重不足的问题，影响各项工作开展。二是粮油质检机构和专业技术人员不足的问题，好多检化验仪器没有人员会操作的问题，直接影响质检工作深入开展。

主要原因是机构改革粮储中心合并成立后，多种原因导致领导一直没有配备，原粮食执法人员和粮油质检人员本来就少，近年陆续有人员退休、离岗，加之部分人员被外单位抽调等原因，同时由于事业单位机构改革撤销原市粮油质量监测站，重新办理市粮油质检公司资质较慢，人员招聘缓慢等原因。

下一步改进措施：一是发改委申请市委、市委组织部、市编办尽快优化粮食和物资储备管理机构，配备粮储中心领导班子，进一步加强粮食和物资储备工作。二是申请编办，增加人员编制，选调、聘用增加行政执法人员配备和粮油质检技术人员。三是加强现有人员培训，全面加强粮食和物资储备管理工作，做好全市粮食安全保障工作。

整体支出绩效自评表

(2022 年度)

一级 指标	二级 指标	三级指 标	评分标准	指标解释	分 值	自 评 得 分	扣分原 因和其 他说明
投 入 (15 分)	预算 配置 (15 分)	财政供 养人员 控制率	以 100%为标准。在职人 员控制率≤100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人 员数/编制数)×100%，在 职人员数：部门（单位） 实际在职人数，以财政部 门确定的部门决算编制口 径为准。编制数：机构编 制部门核定批复的部门 （单位）的人员编制数。	5		
		“三公 经费”变 动率	“三公经费”变动率≤0， 计 5 分； “三公经费” >0 分，每 超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[(本 年度“三公经费”总额- 上年度“三公经费”总额) /上年度“三公经费”总额] ×100%。	5		
		重点支 出 安排率	重点支出安排率≥90%， 计 5 分；80%（含）-90%， 计 4 分；70%（含）-80%， 计 3 分；60%（含）-70%，	重点项目支出：单位职能 工作、《政府工作报告》 目标任务、省市重点工程 和重大项目建设等。项目	5		

			计 2 分; 低于 60%不得分。 重点支出安排率= (重点 项目支出/项目总支出) ×100%。	总支出: 部门 (单位) 年 度预算安排的项目支出总 额。			
过 程 (40 分)	预算 执行 (15 分)	预算调 整率	预算调整率=0, 计 3 分; 0-10% (含), 计 2 分; 10-20%(含), 计 1 分; 20-30% (含), 计 0.5 分; 大于 30%不得分。预 算调整率=(预算调整数/ 预算数) ×100%。	预算调整数: 部门 (单位) 在本年度内涉及预算的追 加、追减或结构调整的资 金总和 (因落实国家政策, 发生不可抗力、上级部门 或本级党委政府临时交办 而产生的调整除外)。	3		
		支付进 度	春节前下达全部专项资 金的 50%; 6 月底前所有 专项资金指标全部下达 完。每出现一个专项未按 进度完成资金下达扣 0.5 分, 扣完为止。	按照相关规定, 及时下达。	3		
		资金结 余	无结余, 得 3 分; 有结余, 但不超过上年结转, 得 2 分; 结余超过上年结转, 不得分。	按照相关规定, 足额下达。	3		

		“三公经费”控制率	以 100%为标准。三公经费控制率 $\leq$ 100%，计 6 分；每超过一个百分点扣 1 分，扣完为止。	“三公经费”控制率-（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） $\times$ 100%。	6		
过程	预算管理 (15 分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1 分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1 分； ③相关管理制度得到有效执行，1 分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3		
		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	3		

			占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。				
		预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1 分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5 分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5 分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5 分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5 分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3		
		政府采购执行率	政府采购执行率等于 100%的，得 3 分； 每减少一个百分点，扣 0.2 分，扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3		

		公务卡 刷卡率	公务卡刷卡率达 50% 以上的，得 3 分。 每减少一个百分点，扣 0.2 分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	部门（单位）是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3		
过 程	资产 管理 (10 分)	管理 制度 健全性	①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2 分； ②相关资产管理制度得到有效执行，1 分。	部门（单位）为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3		
		资产 管理 安全性	①资产保存完整；②资产配置合理； ③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣 1 分，扣完为止。	部门（单位）的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产安全运行情况	4		

		固定资 产利用 率	每低于 100%一个百分点 扣 0.1 分，扣完为止。	固定资产利用率=(实际在 用固定资产总额/所有固 定资产总额)×100%	3		
产出 (25 分)	职责 履行 (25 分)	《政府 工作报 告》目标 任务完 成情况	此三项指标可根据部门 实际并结合部门整体支 出绩效目标设立情况有 选择的进行设置,并将其 细化为相应的个性化指 标。	此三项指标结合单位实际 情况进行细化。	25		
		省市重 点工程 和重大 项目建 设完成 情况					
		单位职 能工作					
效 果 (20 分)	履职 效益 (20 分)	经济 效益	此三项指标为设置部门 整体支出绩效评价指 标时必须考虑的共性要素, 可根据部门实际并结合 部门整体支出绩效目标 设立情况有选择的进行 设置,并将其细化为相应	此三项指标结合单位实际 情况进行细化。	15		
		社会 效益					
		生态 效益					

			的个性化指标。			
		社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计 5 分； 85%（含）-95%，计 3 分； 75%（含）-85%，计 1 分； 低于 75%计 0 分。	社会公众或服务对象是指 部门（单位）履行职责而 影响到的部门，群体或个人。	5	
总 分					100	
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。						

（四）单位重点评价项目绩效评价结果。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度市级财政安排的所有资金进行全面自评，涵盖项目 1 个，涉及预算资金 63.13 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

粮食专项业务项目年初预算 63.13 万元，全年执行 63.13 万元，全部完成，执行率 100%，得分 10 分。项目产出指标较好，得分 50 分，抓好了全市的粮食和物资储备工作和粮食流通监督检查工作，按期完成粮食流通市场监管，监管率达 100%，费用开支合理。

十四、其他需要说明的情况

本单位 2022 年无其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

财决批复01表
金额单位：万元

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

收 入			支 出		
项 目	行次	金额	项 目	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	375.58	一、一般公共服务支出	32	296.55
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	380.84
	9		九、卫生健康支出	40	16.76
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	

	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	23.43
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	375.58	本年支出合计	58	375.58
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31		总计	62	

注：1. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 本表依据《收入支出决算总表》（财决 01 表）进行批复。

收入决算表

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

财决批复 02 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位 上缴收 入	其 他 收 入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	375.58	375.58					
201			一般公共服务支出	296.55	296.55					
20104			发展与改革事务	296.55	296.55					
2010401			行政运行	233.42	233.42					
2010499			其他发展与改革事务支出	63.13	63.13					
208			社会保障和就业支出	38.84	38.84					
20805			行政事业单位养老支出	38.84	38.84					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.89	25.89					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	12.95	12.95					
210			卫生健康支出	16.76	16.76					
21011			行政事业单位医疗	16.76	16.76					

2101101	行政单位医疗	16.76	16.76					
221	住房保障支出	23.43	23.43					
22102	住房改革支出	23.43	23.43					
2210201	住房公积金	23.43	23.43					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出决算表

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

财决批复 03 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支 出	对附属单位补助 支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	375.58	312.45	63.13			
201			一般公共服务支出	296.55	233.42	63.13			
20104			发展与改革事务	296.55	233.42	63.13			
2010401			行政运行	233.42	233.42				
2010499			其他发展与改革事务支出	63.13		63.13			
208			社会保障和就业支出	38.84	38.84				
20805			行政事业单位养老支出	38.84	38.84				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.89	25.89				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	12.95	12.95				
210			卫生健康支出	16.76	16.76				
21011			行政事业单位医疗	16.76	16.76				
2101101			行政单位医疗	16.76	16.76				

221	住房保障支出	23.43	23.43				
22102	住房改革支出	23.43	23.43				
2210201	住房公积金	23.43	23.43				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 04 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算表

财决批复 04 表

金额单位：万元

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	375.58	一、一般公共服务支出	33	296.55	296.55		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34	0	0		
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35	0	0		
	4		四、公共安全支出	36	0	0		
	5		五、教育支出	37	0	0		
	6		六、科学技术支出	38	0	0		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0	0		
	8		八、社会保障和就业支出	40	38.84	38.84		
	9		九、卫生健康支出	41	16.76	16.76		
	10		十、节能环保支出	42	0	0		
	11		十一、城乡社区支出	43	0	0		
	12		十二、农林水支出	44	0	0		
	13		十三、交通运输支出	45	0	0		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0	0		

	15		十五、商业服务业等支出	47	0	0		
	16		十六、金融支出	48	0	0		
	17		十七、援助其他地区支出	49	0	0		
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0	0		
	19		十九、住房保障支出	51	23.43	23.43		
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0	0		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0	0		
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0	0		
	23		二十三、其他支出	55	0	0		
	24		二十四、债务还本支出	56	0	0		
	25		二十五、债务付息支出	57	0	0		
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0	0		
本年收入合计	27	375.58	本年支出合计	59	375.58	375.58		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	375.58	总计	64	375.58	375.58		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

财决批复 05 表
金额单位：万元

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计				375.58	312.45	63.13	375.58	312.45	63.13				
201			一般公共服务支出				296.55	233.42	63.13	296.55	233.42	63.13				
20104			发展与改革事务				296.55	233.42	63.13	296.55	233.42	63.13				
2010401			行政运行				233.42	233.42	0	233.42	233.42	0				
2010499			其他发展与改革事务支出				63.1	0	63.1	63.1	0	63.1				

					3		3	3		3				
208	社会保障和就业支出				38.8 4	38.8 4		38.8 4	38.8 4					
20805	行政事业单位养老支出				38.8 4	38.8 4		38.8 4	38.8 4					
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出				25.8 9	25.8 9		25.8 9	25.8 9					
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出				12.9 5	12.9 5		12.9 5	12.9 5					
210	卫生健康支出				16.7 6	16.7 6		16.7 6	16.7 6					
21011	行政事业单位医疗				16.7 6	16.7 6		16.7 6	16.7 6					
2101101	行政单位医疗				16.7 6	16.7 6		16.7 6	16.7 6					
221	住房保障支出				23.4 3	23.4 3		23.4 3	23.4 3					
22102	住房改革支出				23.4 3	23.4 3		23.4 3	23.4 3					
2210201	住房公积金				23.4 3	23.4 3		23.4 3	23.4 3					

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决批复 06 表
金额单位：万元

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

科目 代码	科目名称	决算 数	科目 代码	科目名称	决算 数	科目 代码	科目名称	决算 数
301	工资福利支出	271.52	302	商品和服务支出	39.48	310	资本性支出	
30101	基本工资	95.35	30201	办公费	1.79	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	58.93	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	37.86	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.89	30206	电费	6.07	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	12.95	30207	邮电费	0.4	31008	物资储备	
3011	职工基本医疗保险缴费	16.76	30208	取暖费	7	31009	土地补偿	

0								
3011 1	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
3011 2	其他社会保障缴费	0.35	30211	差旅费	0.6	31011	地上附着物和青苗补偿	
3011 3	住房公积金	23.43	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
3011 4	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
3019 9	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
3030 1	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
3030 2	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
3030 3	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
3030 4	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
3030 5	生活补助	1.45	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
3030 6	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
3030 7	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	

30308	助学金		30228	工会经费	3.58	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.7	39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	16.08	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	2.26	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		272.97	公用经费合计					39.48

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决批复 07 表
金额单位：万元

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决 09 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

财决批复 08 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
				合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计								

注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决 11 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
单位：万元

单位：榆林市粮食和物资储备服务中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2.7				2.7			
决算数	2.7				2.7			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。