

附件 1

# 榆林市工业和信息化局 2020 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2020 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训  
费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

### (一) 主要职责。

1、提出全市工业和信息化发展战略和政策，协调解决工业和信息化进程中的重大问题，拟订并组织实施全市工业、信息化发展规划及行业规划，推进全市工业承接产业转移工作，提出优化产业布局和调整的政策建议，推进产业结构战略调整和优化升级，推进信息化和工业化深度融合，提升信息化水平。

2、贯彻落实中省有关工业和信息化的法律法规和政策，拟订全市工业行业产业政策，组织实施工业行业技术规范标准和相关行业准入公告管理。

3、负责全市工业领域产业发展的管理工作（含机械装备制造、冶金、钢铁、轻工、纺织、食品、医药、建材、盐业、电力、能源化工、新兴产业等）；承担全市振兴装备制造业组织协调责任，指导引进重大技术装备的消化创新，推动全市装备制造业发展。

4、监测分析全市工业经济运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导，协调解决工业和信息化运行发展中的有关问题并提出政策建议；负责工业企业生产要素保障服务工作。

5、负责提出全市工业和信息化固定资产投资规模和方向(含

利用外资和境外投资)、市级财政性建设资金安排的意见,按照中省市规定权限审批、核准全市工业固定资产投资项目和政府投资的信息化项目。

6、负责落实国家高新技术产业中涉及生物医药、新材料等的规划、政策和标准并组织实施;指导企业技术创新和技术进步,组织实施有关中省市科技重大项目,推进相关科研成果产业化,推动全市软件业、信息服务业和新兴产业发展。

7、贯彻落实中省工业和信息产业能源节约和资源综合利用、清洁生产促进政策,负责工业节能的监督管理工作,参与拟订能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划;引导企业对新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。

8、贯彻执行中省信息化建设的方针政策,统筹推进全市信息化工作,协调信息化建设中的重大问题;指导全市信息产业发展,指导协调智能制造和工业互联网发展,组织重大项目和重大平台建设;推动互联网、大数据、人工智能和实体经济深度融合,促进传统优势产业智能化改造升级;负责信息基础设施建设的规划、协调和管理;承担市信息化工作领导小组办公室日常工作。

9、贯彻执行有关中小企业、非公有制经济、县域工业化的法律法规和方针政策,实施产业引导、政策支持,培植经济主体;拟定并组织实施全市中小企业、非公有制经济、县域工业化、县域工业集中区中长期发展规划,促进结构调整和转型升级;负责

中小企业、非公有制经济发展的服务体系建设和技术创新、融资担保、要素保障、合作交流等工作；承担市中小企业、非公有制经济发展工作领导小组的日常工作。

10、贯彻执行中省市有关盐业资源开发、盐业生产的法律和政策，拟定全市盐业管理政策和办法；负责管理全市食盐专营工作；负责市级储备盐的监管；建立储备盐管理、轮换、动用制度；监督管理全市盐资源的开发利用，协助涉盐县市区积极发展盐化工业，负责协调全市盐资源开发项目的论证和报批工作。

11、落实集体经济政策；参与制定全市城镇集体经济政策；为成员单位提供服务，做好“指导、维护、监督、协调、服务”工作；指导基层联社组织建设，帮助集体企业建立现代企业制度；监督管理集体资产，确保增值保值；发展新型合作经济组织。

12、贯彻中省有关招投标工作的法律法规和工业、信息产业招投标工作的政策规定，拟定全市工业和信息产业投资项目招投标工作实施细则并监督实施；负责全市工业和信息产业招投标活动的监督管理。

13、负责对职责范围内有关行业、领域的安全生产工作实施监督管理。

14、完成市委、市政府交办的其他任务。

15、职责分工。市市场监督管理局负责食盐质量安全监督管理，负责指导、监督、协调食盐行政执法工作。市工信局负责全

市食盐专营管理，制定盐业产业政策，组织落实中省储备盐制度和食盐供应应急管理。

## **（二）内设机构。**

**1、政秘科。**负责局机关政务工作，督促检查机关工作制度的落实；承担重要会议的组织 and 会议决定事项的督办；承担文秘与公文管理、重要文件起草、新闻发布、政务信息、文电、会议、机要、保密、档案、信访等工作；负责局机关及所属单位机编制、人事、劳动工资、职称、培训等工作；负责机关财务、资产管理等工作。

**2、运行监测协调科。**贯彻落实中、省调控工业经济运行的政策和措施；综合分析全市工业经济运行和产业发展的重大问题，提出意见和建议；研究提出工业经济运行调控目标、政策和措施；监测、分析和预测全市工业经济运行态势，跟踪调控目标的执行情况；协调解决工业方面经济运行中的重大问题；保障工业企业生产要素综合供给和平衡，协调解决工业企业发展中煤电油气运等事宜。

**3、规划与科技创新科。**负责研究全市新型工业化发展的战略问题，贯彻落实中省工业和信息产业政策并监督执行；拟订并组织实施全市工业发展规划，协调解决新型工业化进程中的重大问题；提出工业和信息化固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资）以及市级财政性建设资金安排的建议；按照中省规

定权限，组织审批、核准全市工业固定资产投资项目；组织重大产业化示范工程；推动技术进步、技术开发、技术创新和产学研工作；指导行业质量品牌建设；推进企业技术创新体系建设，实施企业技术中心认定和管理，推动企业实施新产品和新技术开发，组织协调产学研合作创新工作，实施技术创新示范企业认定；承担重要文件起草工作。

**4、装备工业科。**负责全市装备制造业行业管理，落实中省产业发展政策，研究提出行业发展规划及政策建议并组织实施；加强全市装备制造业固定资产投资管理，加强重点行业及企业经济运行监测分析；指导重大技术装备引进消化创新，提出重大技术装备自主创新政策建议并组织实施；依托中省市重点工程建设组织实施有关重大专项，推进重大技术装备设计、研发及产业化发展水平提升，提高装备制造业配套能力和水平；贯彻中省有关招标投标工作的法律法规和工业、信息产业招标投标工作的政策规定，拟定全市工业和信息产业投资项目招标投标工作实施细则并监督实施；负责全市工业和信息产业招标投标活动的监督管理。

**5、消费品工业科（散装水泥办公室）。**参与拟定全市轻工业（食品、医药、纺织、家电）以及建材、民爆物品发展规划、经济技术政策并进行监督实施和行业管理，协调行业关系和发展中的重大问题，落实产业扶持政策；参与建材重点项目的规划、设计审查工作；承担中药材生产扶持项目管理、国家药品储备管

理工作；组织实施国家高技术产业中涉及生物医药的规划，执行相关政策和标准；落实集体经济政策，为成员单位提供服务；组织推进全市散装水泥推广工作；负责系统安全生产和民爆物品生产、销售的安全监管工作。

**6、电力与原材料科。**承担全市兰炭、电石、铁合金、金属镁、烧碱、聚氯乙烯等工业行业管理工作；研究制定行业发展规划及政策建议并组织实施；贯彻落实中省市产业发展政策和行业准入公告工作；提出电力和工业行业协同发展实施意见并组织实施；承担全市太阳能光伏产业行业管理工作；负责贯彻落实国家有关工业能源节约和资源综合利用、清洁生产、绿色制造促进的方针政策；组织实施绿色制造工程建设；参与拟订能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划和污染控制政策；组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。

**7、信息化推进科。**指导推进全市信息化工作，协调信息化建设中的重大问题，制定全市信息化发展规划并组织实施；按照中省规定权限，组织审批、核准全市信息化固定资产投资项目，统筹规划和监督信息化建设专项资金的使用，对重大信息化项目实施监督管理；统筹规划、协调工业化和信息化深度融合工作；推进信息化基础设施建设，负责信息基础设施建设的规划、协调和管理，组织指导相关部门制定通信管线、公共通信网、专用信息网的规划并承担相应的管理工作；协助省工业和信息化厅、通

信管理局对在榆的通信网运行及电信和信息服务行业进行监督与服务，协调电信市场涉及社会公共利益的重大事宜；承担市信息化工作领导小组的日常工作。

**8、电子信息产业科。**承担全市电子信息产品制造的行业管理工作，指导全市电子信息产业发展，拟定相关发展政策和措施，协调产业发展中的重大问题和事项；承担信息产业培育、企业服务和招商引资等相关工作；研究拟订并组织实施大数据战略、规划和政策措施，贯彻执行大数据管理标准规范，推动重要信息资源的归集、共享、开放和应用。

**9、非公经济发展科。**负责拟订中小微企业、非公有制经济（民营经济）发展规划和政策措施；调查研究企业发展的重大问题，提出改革建议和措施；负责企业发展环境的优化和监督检查；指导民营经济转型升级和建立现代企业制度；负责中小企业、非公有制经济人才队伍建设；协调推进实施中小微企业知识产权战略、品牌培育、技术改造、技术服务和科研成果转化工作；承担市促进中小企业发展工作领导小组办公室的日常工作。

**10、中小企业服务科。**负责全市中小企业、非公有制经济发展运行情况的统计、分析、监测、评价和考核；负责全市中小微企业融资服务体系建设和指导企业融资公共服务平台建设；搭建金融、担保机构与企业的信贷合作机制；推动引导民间资本和风险投资机构与企业合作；指导企业通过多层次资本市场融资。

**11、盐业管理科。**贯彻执行中省市有关盐业资源开发、盐业生产的法律和政策，拟定全市盐业管理政策和办法；负责管理全市食盐专营工作；负责市级储备盐的监管，建立储备盐管理、轮换、动用制度；加强对盐资源开发利用的监督管理，协助涉盐县市区积极发展盐化工业，负责协调全市盐资源开发项目的论证和报批工作。

## 二、部门决算单位构成

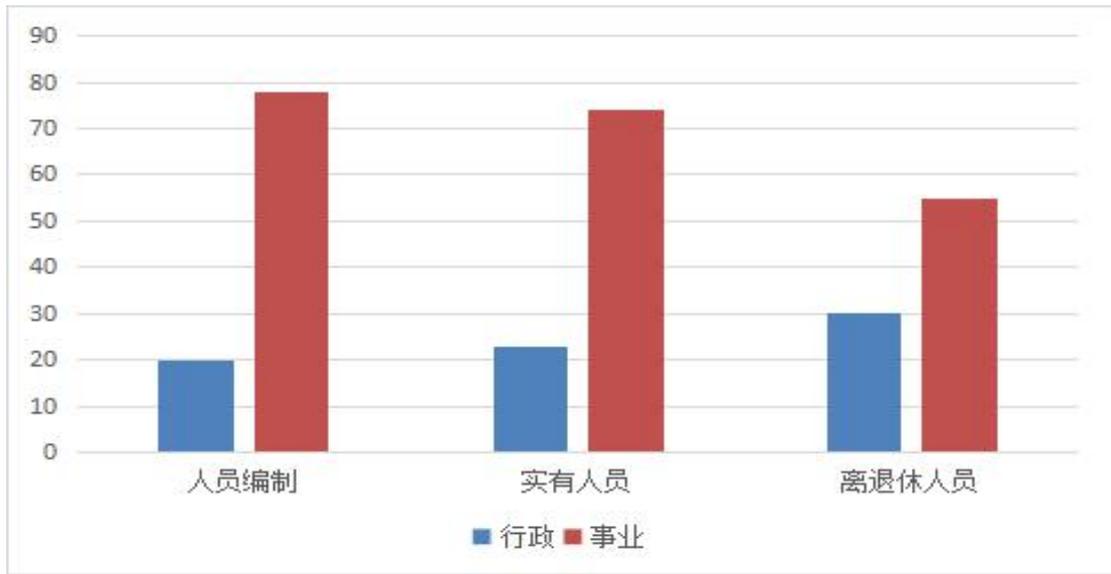
纳入 2020 年本部门决算编制范围的单位共 5 个，包括本级及所属 4 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	榆林市工业和信息化局本级（机关）
2	榆林市室内装饰装修工程招标投标管理办公室
3	榆林市国有企业监事会工作办公室
4	榆林市中小企业服务中心
5	榆林市中小企业发展服务中心

## 三、部门人员情况

截止 2020 年底，本部门人员编制 98 人，其中行政编制 20 人、事业编制 78 人；实有人员 97 人，其中行政 23 人、事业 74 人。单位管理的离退休人员 85 人。

图表如下：



## 第二部分 2020 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及 会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	是	本单位无政府基金预算
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位无国有资本经营预算

## 收入支出决算总表

公开01表

编制部门：榆林市工业和信息化局

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	6,997.00	1. 一般公共服务支出	230.87
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入	23.96	8. 社会保障和就业支出	174.94
		9. 卫生健康支出	90.64
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	4,609.17
		15. 商业服务业等支出	1,800.00
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	90.51
		20. 粮油物资储备支出	10.00
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
		24. 债务还本支出	
		25. 债务付息支出	
		26. 抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>7,020.96</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>7,006.13</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	70.03	年末结转和结余	84.86
<b>收入总计</b>	<b>7,090.99</b>	<b>支出总计</b>	<b>7,090.99</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

公开 02 表

编制部门：榆林市工业和信息化局

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小 计	其中： 教 育 收 费			
合计		7020.96	6,997.00						23.96
201	一般公共服务支出	230.87	230.87						
20104	发展与改革事务	228.40	228.40						
2010404	战略规划与实施	228.40	228.40						
20131	党委办公厅（室）及相 关机构事务	2.47	2.47						
2013199	其他党委办公厅（室） 及相关机构事务支出	2.47	2.47						
208	社会保障和就业支出	174.94	174.94						
20805	行政事业单位养老支出	173.58	173.58						
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	115.50	115.50						
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	58.08	58.08						
20899	其他社会保障和就业支 出	1.36	1.36						
2089901	其他社会保障和就业 支出	1.36	1.36						
210	卫生健康支出	90.65	90.65						
21011	行政事业单位医疗	81.28	81.28						
2101101	行政单位医疗	63.54	63.54						
2101102	事业单位医疗	17.74	17.74						
21099	其他卫生健康支出	9.37	9.37						
2109901	其他卫生健康支出	9.37	9.37						

215	资源勘探工业信息等支出	4,624.00	4,600.04						23.96
21505	工业和信息产业监管	2,071.91	2,047.95						23.96
2150501	行政运行	887.59	863.63						23.96
2150599	其他工业和信息产业监管支出	1,184.32	1,184.32						
21507	国有资产监管	88.07	88.07						
2150799	其他国有资产监管支出	88.07	88.07						
21508	支持中小企业发展和管理支出	2,464.02	2,464.02						
2150801	行政运行	387.23	387.23						
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	2,076.79	2,076.79						
216	商业服务业等支出	1,800.00	1,800.00						
21602	商业流通事务	1,800.00	1,800.00						
2160299	其他商业流通事务支出	1,800.00	1,800.00						
221	住房保障支出	90.51	90.51						
22102	住房改革支出	90.51	90.51						
2210201	住房公积金	90.51	90.51						
222	粮油物资储备支出	10.00	10.00						
22205	重要商品储备	10.00	10.00						
2220509	食盐储备	10.00	10.00						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

编制部门： 榆林市工业和信息化局

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		7,006.13	1,735.09	5,271.04			
201	一般公共服务支出	230.87	0.00	230.87			
20104	发展与改革事务	228.40	0.00	228.40			
2010404	战略规划与实施	228.40	0.00	228.40			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2.47	0.00	2.47			
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	2.47	0.00	2.47			
208	社会保障和就业支出	174.94	174.94	0.00			
20805	行政事业单位养老支出	173.58	173.58	0.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	115.50	115.50	0.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	58.08	58.08	0.00			
20899	其他社会保障和就业支出	1.36	1.36	0.00			
2089901	其他社会保障和就业支出	1.36	1.36	0.00			
210	卫生健康支出	90.65	81.28	9.37			
21011	行政事业单位医疗	81.28	81.28	0.00			
2101101	行政单位医疗	63.54	63.54	0.00			
2101102	事业单位医疗	17.74	17.74	0.00			
21099	其他卫生健康支出	9.37	0.00	9.37			
2109901	其他卫生健康支出	9.37	0.00	9.37			
215	资源勘探工业信息等支出	4,609.17	1,388.37	3,220.80			
21505	工业和信息产业监管	2,056.74	872.55	1,184.19			
2150501	行政运行	872.42	872.42	0.00			
2150599	其他工业和信息产业监管支出	1,184.32	0.13	1,184.19			

21507	国有资产监管	88.41	88.41	0.00			
2150703	机关服务	0.34	0.34	0.00			
2150799	其他国有资产监管支出	88.07	88.07	0.00			
21508	支持中小企业发展和管理支出	2,464.02	427.41	2,036.61			
2150801	行政运行	387.23	387.23	0.00			
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	2,076.79	40.18	2,036.61			
216	商业服务业等支出	1,800.00	0.00	1,800.00			
21602	商业流通事务	1,800.00	0.00	1,800.00			
2160299	其他商业流通事务支出	1,800.00	0.00	1,800.00			
221	住房保障支出	90.51	90.51	0.00			
22102	住房改革支出	90.51	90.51	0.00			
2210201	住房公积金	90.51	90.51	0.00			
222	粮油物资储备支出	10.00	0.00	10.00			
22205	重要商品储备	10.00	0.00	10.00			
2220509	食盐储备	10.00	0.00	10.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：榆林市工业和信息化局

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财 政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	6,997.00	1. 一般公共服务支出	230.87	230.87		
2. 政府性基金预算财政拨款						
3. 国有资本经营预算收入						
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	174.94	174.94		
		9. 卫生健康支出	90.64	90.64		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出	4,600.07	4,600.07		
		15. 商业服务业等支出	1,800.00	1,800.00		
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	90.51	90.51		
		20. 粮油物资储备支出	10.00	10.00		
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
		24. 债务还本支出				
		25. 债务付息支出				
		26. 抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	<b>6,997.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>6,997.03</b>	<b>6,997.03</b>		
年初财政拨款结转和结余	0.03	年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款	0.03					
政府性基金预算						
国有资本经营财政拨款						
<b>收入总计</b>	<b>6,997.03</b>	<b>支出总计</b>	<b>6,997.03</b>	<b>6,997.03</b>		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门：榆林市工业和信息化局

金额单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类 科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
<b>合计</b>		6,997.03	1,725.99	1,575.23	150.76	5,271.04	
201	一般公共服务支出	230.87	0.00	0.00	0.00	230.87	
20104	发展与改革事务	228.40	0.00	0.00	0.00	228.40	
2010404	战略规划与实施	228.40	0.00	0.00	0.00	228.40	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2.47	0.00	0.00	0.00	2.47	
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	2.47	0.00	0.00	0.00	2.47	
208	社会保障和就业支出	174.94	174.94	174.94	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	173.58	173.58	173.58	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	115.50	115.50	115.50	0.00	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	58.08	58.08	58.08	0.00	0.00	
20899	其他社会保障和就业支出	1.36	1.36	1.36	0.00	0.00	
2089901	其他社会保障和就业支出	1.36	1.36	1.36	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	90.65	81.28	81.28	0.00	9.37	
21011	行政事业单位医疗	81.28	81.28	81.28	0.00	0.00	
2101101	行政单位医疗	63.54	63.54	63.54	0.00	0.00	
2101102	事业单位医疗	17.74	17.74	17.74	0.00	0.00	
21099	其他卫生健康支出	9.37	0.00	0.00	0.00	9.37	
2109901	其他卫生健康支出	9.37	0.00	0.00	0.00	9.37	
215	资源勘探工业信息等支出	4,600.07	1,379.27	1,228.52	150.76	3,220.80	

21505	工业和信息产业监管	2,047.95	863.76	764.15	99.61	1,184.19	
2150501	行政运行	863.63	863.63	764.02	99.61	0.00	
2150599	其他工业和信息产业监管支出	1,184.32	0.13	0.13	0.00	1,184.19	
21507	国有资产监管	88.10	88.10	74.19	13.91	0.00	
2150703	机关服务	0.03	0.03	0.00	0.03	0.00	
2150799	其他国有资产监管支出	88.07	88.07	74.19	13.88	0.00	
21508	支持中小企业发展和管理支出	2,464.02	427.41	390.18	37.24	2,036.61	
2150801	行政运行	387.23	387.23	352.74	34.50	0.00	
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	2,076.79	40.18	37.44	2.74	2,036.61	
216	商业服务业等支出	1,800.00	0.00	0.00	0.00	1,800.00	
21602	商业流通事务	1,800.00	0.00	0.00	0.00	1,800.00	
2160299	其他商业流通事务支出	1,800.00	0.00	0.00	0.00	1,800.00	
221	住房保障支出	90.51	90.51	90.51	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	90.51	90.51	90.51	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	90.51	90.51	90.51	0.00	0.00	
222	粮油物资储备支出	10.00	0.00	0.00	0.00	10.00	
22205	重要商品储备	10.00	0.00	0.00	0.00	10.00	
2220509	食盐储备	10.00	0.00	0.00	0.00	10.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：榆林市工业和信息化局

金额单位：万元

项 目		本年支出 合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类 科目编码	科目名称				
合计		1,725.99	1,575.23	150.76	
301	工资福利支出	1,450.72	1,450.72	0.00	
30101	基本工资	412.42	412.42	0.00	
30102	津贴补贴	331.65	331.65	0.00	
30103	奖金	290.90	290.90	0.00	
30107	绩效工资	47.03	47.03	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	135.80	135.80	0.00	
30109	职业年金缴费	59.76	59.76	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	65.37	65.37	0.00	
30111	公务员医疗补助缴费	15.90	15.90	0.00	
30112	其他社会保障缴费	1.36	1.36	0.00	
30113	住房公积金	90.51	90.51	0.00	
302	商品和服务支出	150.76	0.00	150.76	
30201	办公费	14.00	0.00	14.00	
30202	印刷费	1.82	0.00	1.82	
30203	咨询费	0.60	0.00	0.60	
30205	水费	1.86	0.00	1.86	
30206	电费	0.10	0.00	0.10	
30207	邮电费	1.20	0.00	1.20	
30208	取暖费	0.83	0.00	0.83	
30211	差旅费	27.82	0.00	27.82	
30213	维修(护)费	0.23	0.00	0.23	

30215	会议费	1.60	0.00	1.60	
30217	公务接待费	2.70	0.00	2.70	
30226	劳务费	0.05	0.00	0.05	
30227	委托业务费	2.79	0.00	2.79	
30228	工会经费	17.30	0.00	17.30	
30231	公务用车运行维护费	7.27	0.00	7.27	
30239	其他交通费用	58.11	0.00	58.11	
30299	其他商品和服务支出	12.47	0.00	12.47	
303	对个人和家庭的补助	124.51	124.51	0.00	
30301	离休费	13.56	13.56	0.00	
30302	退休费	11.64	11.64	0.00	
30304	抚恤金	96.05	96.05	0.00	
30305	生活补助	2.20	2.20	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	1.07	1.07	0.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门：榆林市工业和信息化局

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
<b>预算数</b>	14.00		5.00	9.00		9.00		
<b>决算数</b>	11.45		4.18	7.27		7.27	380.89	37.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。





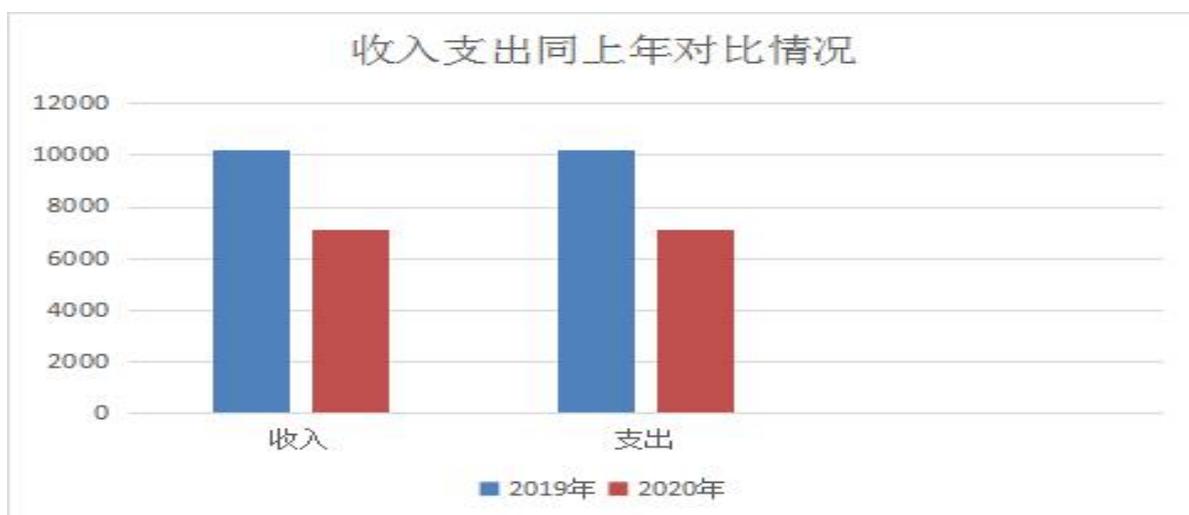
## 第三部分 2020 年部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2020 年收入总体情况及比上年减少 3082.52 万元，主要原因是机构改革，下属单位减少合并，上年下属单位 8 户，今年 5 户。

2020 年支出总体情况及比上年减少 3082.52 万元，主要原因是机构改革，下属单位减少合并，上年下属单位 8 户，今年 5 户。

图表如下：



### 二、收入决算情况说明

2020 年收入合计 7020.96 万元，其中：财政拨款收入 6997 万元，占 99.65%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 23.96 万元，占 0.35%。

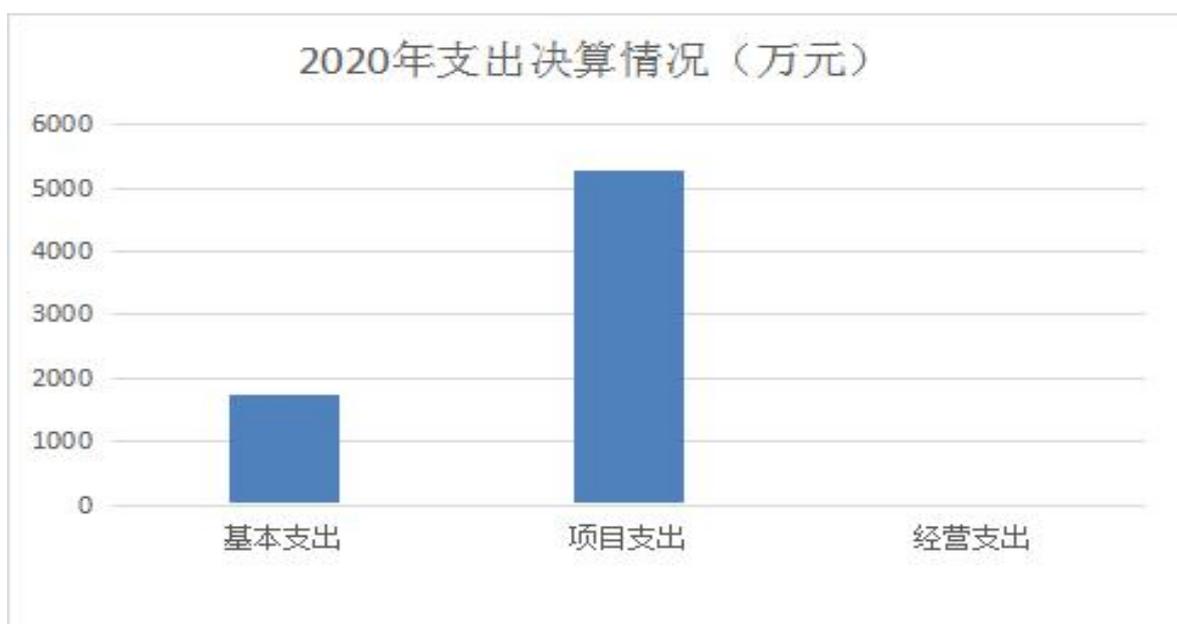
图表如下：



### 三、支出决算情况说明

2020年支出合计7006.13万元，其中：基本支出1735.09万元，占24.77%；项目支出5271.04万元，占75.23%；经营支出0万元，占0%。

图表如下：



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收入总体情况及比上年减少2436.07万元，主要原因是机构改革，下属单位减少合并，上年下属单位8户，今年5户。

2020年财政拨款支出总体情况及比上年减少3055.91万元，主要原因是机构改革，下属单位减少合并，上年下属单位8户，今年5户。

图表如下：



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 财政拨款支出决算总体情况说明。

2020年财政拨款支出6997.03万元，占本年支出合计的69.29%。与上年相比，财政拨款支出减少3055.91万元，减少

30%，主要原因是机构改革，下属单位减少合并，上年下属单位8户，今年5户。

图表如下：



## (二) 财政拨款支出决算具体情况说明。

2020年财政拨款支出预算为6997万元，支出决算为6997.03万元，完成预算的100%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出(201)发展与改革事务(20104)战略规划与实施(2010404)预算为228.4万元，支出决算为228.4万元，完成预算的100%。决算数与预算数持平。

2. 一般公共服务支出(201)党委办公厅及相关机构事务(20131)其他党委办公厅及相关机构事务支出(2013199)预算为2.47万元，支出决算为2.47万元，完成预算的100%。决算数与预算数持平。

**3. 社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出**

**（20805）机关事业单位养老及职业年金缴费支出（2080606）** 预算为 173.58 万元，支出决算为 173.58 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

**4. 社会保障和就业支出（208）其他社会保障和就业支出**

**（20899）其他社会保障和就业支出（2089901）** 预算为 1.36 万元，支出决算为 1.36 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

**5. 卫生健康支出（210）行政事业单位医疗（21011）行政事**

**业单位医疗（2101101）** 预算为 81.28 万元，支出决算为 81.28 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

**6. 卫生健康支出（210）其他卫生健康支出（21099）其他卫**

**生健康支出（2109901）** 预算为 9.37 万元，支出决算为 9.37 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

**7. 资源勘探工业信息等支出（215）工业和信息产业监管**

**（21505）其他工业和信息产业监管支出（2150599）** 预算为 2047.95 万元，支出决算为 2047.95 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

**8. 资源勘探工业信息等支出（215）国有资产监管（21507）**

**其他国有资产监管支出（2150799）** 预算为 88.1 万元，支出决算为 88.1 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

9. 资源勘探工业信息等支出（215）支持中小企业发展和管理支出（21508）其他支持中小企业发展和管理支出（2150899）预算为 2464.02 万元，支出决算为 2464.02 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

10. 商业服务业等支出（216）商业流通事务（21602）其他商业流通事务支出（2160299）预算为 1800 万元，支出决算为 1800 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

11. 住房保障支出（221）住房改革支出（22102）住房公积金（2210201）预算为 90.51 万元，支出决算为 90.51 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

12. 粮油物资储备支出（222）重要商品储备（22205）食盐储备（2220509）预算为 10 万元，支出决算为 10 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 1725.99 万元，包括：人员经费支出 1575.23 万元和公用经费支出 150.76 万元。

人员经费 1575.23 万元，主要包括基本工资 412.42 万元；津贴补贴 331.65 万元；奖金 290.9 万元；绩效工资 47.03 万元；机关事业单位养老保险 135.8 万元；职业年金缴费 59.76 万元；职工基本医疗保险缴费 65.37 万元；公务员医疗补助缴费 15.9 万元；其他社会保障缴费 1.36 万元；住房公积金 90.51 万元；

离休费 13.56 万元；退休费 11.64 万元；抚恤金 96.05 万元；生活补助 2.2 万元；其他对个人和家庭的补助 1.07 万元。

公用经费 150.76 万元，主要包括办公费 14 万元；印刷费 1.82 万元；咨询费 0.6 万元；水费 1.86 万元；电费 0.1 万元；邮电费 1.2 万元；取暖费 0.83 万元；差旅费 27.82 万元；维修（护）费 0.23 万元；会议费 1.6 万元；公务接待费 2.7 万元；劳务费 0.05 万元；委托业务费 2.79 万元；工会经费 17.3 万元；万元；公务用车运行维护费 7.27 万元；其他交通费 58.11 万元；其他商品和服务支出 12.47 万元。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

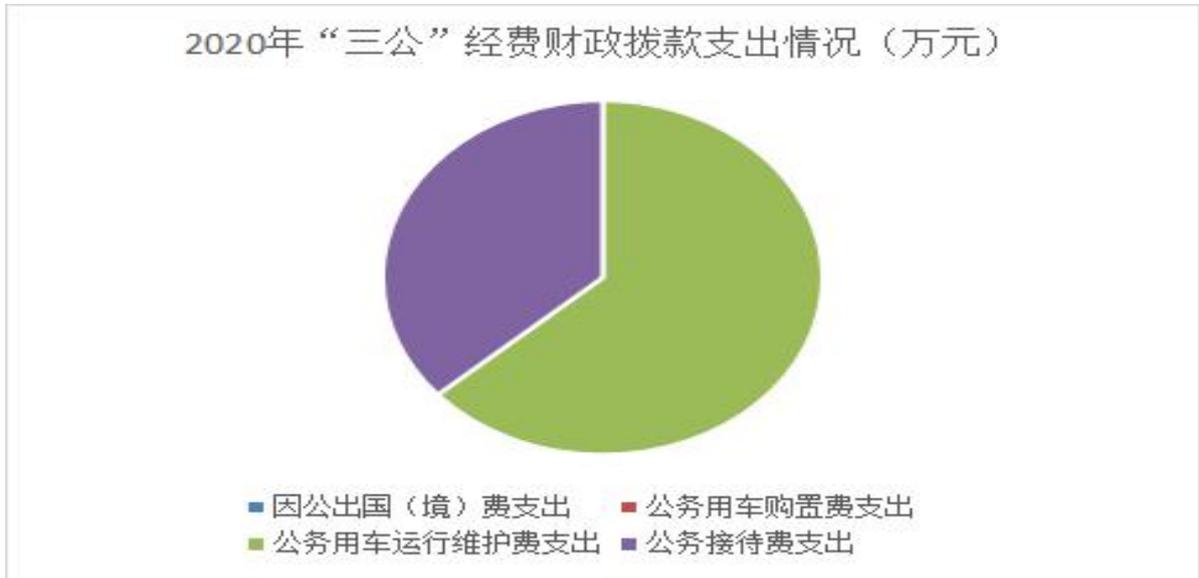
### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年“三公”经费财政拨款支出预算为 14 万元，支出决算为 11.45 万元，完成预算的 81.79%。决算数较预算数减少 2.55 万元，主要原因是压缩经费，减少不必要的接待和公车费用；决算数较上年“三公”经费决算数增加 2.83 万元，主要原因是新成立下属单位预算了“三公”经费。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置费支出 0 万元，占 0%；

公务用车运行维护费支出决算 7.27 万元，占 63.49%；公务接待费支出决算 4.18 万元，占 36.51%。具体情况如下：



### 1. 因公出国（境）支出情况说明。

2020 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数减少（增加）0 万元，主要原因是本部门 2020 年没有因公出国（境）。

### 2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2020 年购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数减少（增加）0 万元，主要原因是本部门 2020 年没有购置车辆。

### 3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2020 年公务用车运行维护费预算为 9 万元，支出决算为 7.27 万元，完成预算的 80.78%，决算数较预算数减少 1.73 万元，主要原因是压缩经费，减少公车外出，减少不必要的维修维护费用；

决算数较上年公务用车运行维护费决算数增加 1.26 万元，主要原因是机构改革，下属单位增加公务用车运行维护费用。

#### **4. 公务接待费支出情况说明。**

2020 年公务接待 39 批次，468 人次，预算为 5 万元，支出决算为 4.18 万元，完成预算的 83.6%，决算数较预算数减少 0.82 万元，主要原因是压缩经费，减少不必要的接待；决算数较上年公务接待费决算数增加 1.57 万元，主要原因是机构改革，下属单位增加公务接待费用。

#### **（三）培训费支出情况说明。**

2020 年培训费预算为 0 万元，支出决算为 37.35 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数增加 37.35 万元，主要原因是我单位 2020 年培训费为项目资金，年初预算不包括项目资金预算；决算数较上年培训费决算数减少 3.62 万元，主要原因是压缩经费，减少培训次数。

#### **（四）会议费支出情况说明。**

2020 年会议费预算为 0 万元，支出决算为 380.89 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数增加 380.89 万元，主要原因是我单位 2020 年会议费为项目资金，年初预算不包括项目资金预算；决算数较上年会议费决算数增加 4.12 万元，主要原因是因业务需要，项目资金支出增加。

### **八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

## 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表”。

## 十、机关运行经费支出情况说明。

2020年机关运行经费预算为150.76万元，支出决算为150.76万元，完成预算的100%。决算数较预算数减少（增加）0万元；决算数较上年机关运行经费决算数减少124.45万元，主要原因是机构改革，下属单位减少合并，上年下属单位8户，今年5户。

## 十一、政府采购支出情况说明

2020年本部门政府采购支出总额共754万元，其中政府采购货物类支出0万元、政府采购服务类支出754万元、政府采购工程类支出0万元。授予中小企业合同金额754万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2020年末，本部门机关及所属单位共有车辆2辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车2辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。单价50万元以上的通用设备20台（套）；单价100万元以上的专用设备17台（套）。2020年当年购置车辆0辆；购置单价50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价100万元以上的专用设备0台（套）。

### 十三、预算绩效情况说明

#### (一) 预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 0 个，共涉及资金 1800 万元，占一般公共预算项目支出总额的 34.15%。组织对 2020 年 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

#### (二) 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在市级部门决算中反映榆林市城乡人口碘盐配给 1 个一级项目绩效自评结果。

榆林市城乡人口碘盐配给专项经费项目绩效自评综述：榆林市城乡人口碘盐配给专项经费项目自评得分 100 分。项目全年预算数 1800 万元，执行数 1800 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目于 2020 年 12 月中旬开始实施，12 月 30 日完成。项目覆盖区域群众按时每人领取 2.8 公斤碘盐。居民合格碘盐普及率达到 97.91%，实现了持续消除碘缺乏病危害目标，群众生活幸福感得到提升，满意度达到 98%。发现的问题及原因：目前没有发现问题。下一步改进措施：一旦发现问题立即整改。

## 项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称		榆林市城乡人口碘盐配给专项经费							
主管部门及代码		榆林市工业和信息化局 11610800016082135D			实施单位		榆林市盐业公司		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全面预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分		
		年度资金总额	1800	1800	1800	10	100 %	10	
		其中：财政拨款	1800	1800	1800	—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	完成榆阳区城镇人口及南六县城乡人口碘盐配给工作，持续消除碘缺乏病对人民身体健康的危害				项目于 2020 年 12 月中旬开始实施，12 月 30 日完成。项目覆盖区域群众按时每人领取 2.8 公斤碘盐。居民合格碘盐普及率达到 97.91%，实现了持续消除碘缺乏病危害目标，群众生活幸福感得到提升，满意度达到 98%。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完 成 原因 分析	
	产 出 指 标	数量 指 标	榆阳区城镇人口及南六县城乡人口（2019 年市公安局户籍统计数据）	1691872 人	1691872 人	9	9		
			榆阳区城镇人口及南六县城乡人口碘盐配给数量	4737 吨	4737 吨	9	9		
			榆阳区城镇人口及南六县城乡人口碘盐配给标准	2.8 公斤/人	2.8 公斤/人	9	9		
		质量 指 标	榆阳区城镇人口及南六县城乡人口合格碘盐普及率	95%以上	97.91%	9	9		
		时效 指 标	按计划完成碘盐配给工作	2020 年 12 月底前	2020 年 12 月 30 日	7	7		
		成本 指 标	不超出预算覆盖榆阳区城镇人口及南六县城乡人口	≤1800 万元	1800 万元	7	7		
	效 益 指 标	社会 效 益 指 标	消除碘缺乏病对群众身体健康的危害	覆盖人口生活幸福感提升	榆阳区城镇人口及生活幸福感得到有效提升南六县城乡人口生	15	15		
		可持 续 影 响 指 标	持续消除碘缺乏病对群众身体健康的危害	长期	长期	15	15		
	满意度 指标	服务 对 象 满 意 度 指 标	榆阳区城镇人口及南六县城乡人口	覆盖人口 95% 以上满意	盖人口 98% 以上满意	10	10		
总分						100			

备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。

### **(三) 部门整体支出绩效自评结果。**

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 98 分。部门整体支出全年预算数 7020.95 万元，执行数 7006.13 万元，完成预算的 99.79%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：1. 工业转型升级取得突出成就 2. 工业稳增长工作取得历史性突破 3. 电信普遍服务试点工作成绩突出。发现的问题及原因：资金下达不及时，人员超编；原因是申请资金流程复杂，调转人员没有及时办理转出手续。下一步改进措施：重新梳理资金申请流程，让复杂的事情简单化，及时办理调转手续。

# 整体支出绩效自评表

(2020年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15分)	预算配置 (15分)	财政供养人员控制率	以100%为标准。在职人员控制率≤100%，计5分；每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人数/编制数)×100%，在职人数：部门(单位)实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门(单位)的人员编制数。	5	4	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率≤0，计5分；“三公经费”>0分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额]/上年度“三公经费”总额×100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率≥90%，计5分；80%(含)-90%，计4分；70%(含)-80%，计3分；60%(含)-70%，计2分；低于60%不得分。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出)×100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门(单位)年度预算安排的项目支出总额。	5	4	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0，计3分；0-10%(含)，计2分；10-20%(含)，计1分；20-30%(含)，计0.5分；大于30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。	预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的50%；6月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣0.5分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得3分；有结余，但不超过上年结转，得2分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以100%为标准。三公经费控制率≤100%，计6分；每超过一个百分点扣1分，扣完为止。	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%。	6	6	
过程	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1分； ③相关管理制度得到有效执行，1分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的，得3分；每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	部门(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	
		资产管理 (10分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分； ②相关资产管理制度得到有效执行，1分。	部门(单位)为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3
过程	资产管理 (10分)	资产管理安全性	①资产保存完整；②资产配置合理； ③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符； ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。	部门(单位)的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门(单位)资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%	3	3	
产出 (25分)	履职尽责 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况		此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	10	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。			10	
		单位职能工作				5	
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	5	
		社会效益				5	
		生态效益				5	
		社会公众或服务对象满意度	95%(含)以上计5分； 85%(含)-95%，计3分； 75%(含)-85%，计1分； 低于75%计0分。			社会公众或服务对象是指部门(单位)履行职责而影响到的人员、群体或个人。	5
<b>总分</b>					<b>100</b>	<b>98</b>	

备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为100分。

## 第四部分 专业名词解释

1. **基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费**：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. **财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。

5. **机关运行经费**：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

6. **资源勘探工业信息等支出**：是指政府对资源勘探信息等业务支出，包括资源勘探业、制造业、建筑业、工业和信息产业监管、安全生产监管、国有资产监管及支持中小企业发展和管理等方面支出。